



ISTITUTO SUPERIORE - MAJORANA - ARCOLEO-CALTAGIRONE  
Prot. 0004590 del 15/05/2024  
IV (Entrata)

**a.s. 2023/2024**

**CLASSE 5- SEZ. AS AFM**

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**art. 17, comma 1, D.Lgs. n. 62/2017**

Il presente documento è stato redatto alla luce della normativa vigente:

O.M. n. 55 del 22 marzo 2024, Art. 10: *Esami di Stato a.s. 2023-2024*.

## **INDICE**

### **1. Presentazione della Classe**

|                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| Docenti del Consiglio di classe | Pag. 4 |
| Profilo della classe            | Pag. 5 |

### **2. Obiettivi del Consiglio di classe**

|  |         |
|--|---------|
| Competenze chiave europee 2018                                   | Pag. 7  |
| PECUP e strategie attivate per il raggiungimento degli obiettivi | Pag. 10 |

### **3. Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi**

|  |         |
|--|---------|
| Metodologie  | Pag. 11 |
| Sussidi e materiali didattici                          | Pag. 14 |
| Attività   | Pag. 15 |
| Interventi di recupero, consolidamento e potenziamento | Pag. 16 |
| Spazi  | Pag. 18 |

### **4. Verifica e valutazione dell'apprendimento**

|   |         |
|---|---------|
| Criteri di verifica e di valutazione degli apprendimenti                    | Pag. 19 |
| Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico       | Pag. 20 |
| Strumenti di osservazione del comportamento e del processo di apprendimento | Pag. 21 |
| Criteri di valutazione e attribuzione del credito scolastico                | Pag. 24 |

## **5. Percorsi didattici**

|                            |         |
|----------------------------|---------|
| 1. Snodi/Percorsi tematici | Pag. 29 |
| 2. Educazione Civica       | Pag. 32 |
| 3. Moduli di Orientamento  | Pag. 33 |

## **6. Attività disciplinari (Relazioni finali e Contenuti)**

|                               |         |
|-------------------------------|---------|
| Lingua e letteratura italiana | Pag. 35 |
| Storia                        | Pag. 39 |
| Economia aziendale            | Pag. 43 |
| Diritto ed economia politica  | Pag. 48 |
| Lingua francese               | Pag. 56 |
| Lingua inglese                | Pag. 61 |
| Matematica                    | Pag. 66 |
| Religione                     | Pag. 70 |

## **7. Allegati**

|   |
|---|
| Allegato 1: griglia di valutazione della Prima prova scritta                                  |
| Allegato 2: griglia di valutazione della Seconda prova scritta                                |
| Allegato 3: griglia di valutazione Colloquio orale (All. A dell'O.M. n. 55 del 22 marzo 2024) |
| Allegato 4: eventuali relazioni di presentazione di alunni BES                                |

## **8. Consiglio di classe con firma dei docenti**

## 1. Presentazione della Classe

| DOCENTE DEL<br>CONSIGLIO DI<br>CLASSE | MATERIA<br>INSEGNATA   | CONTINUITÀ<br>DIDATTICA |            |            |
|---------------------------------------|--|-------------------------|------------|------------|
|                                       |  | 3°<br>ANNO              | 4°<br>ANNO | 5°<br>ANNO |
| D'AMICO<br>VALENTINA                  | LINGUA<br>LETTERATURA<br>ITALIANA<br>STORIA<br>EDUCAZIONE CIVICA |                         |            | X          |
| INTERLANDI<br>GIOVANNELLA             | ECONOMIA AZIENDALE<br>EDUCAZIONE CIVICA                          |                         | X          | X          |
| PEPI GIOVANNA                         | DIRITTO<br>ECONOMIA POLITICA<br>EDUCAZIONE CIVICA                |                         | X          | X          |
| GIAQUINTA<br>DOROTEA                  | FRANCESE<br>EDUCAZIONE CIVICA                                    |                         |            | X          |
| EMMI ANNA<br>MARIA                    | INGLESE<br>EDUCAZIONE CIVICA                                     |                         |            | X          |
| LUNETTA<br>SALVINA<br>ANTONELLA       | MATEMATICA<br>EDUCAZIONE CIVICA                                  |                         |            | X          |
| BRANCIFORTI<br>MARILENA               | RELIGIONE<br>EDUCAZIONE CIVICA                                   | X                       | X          | X          |

## **PROFILO ATTUALE DELLA CLASSE**

e

### **Storia del triennio conclusivo del corso di studi**

Il gruppo-classe, inizialmente composto da 8 discenti, risulta ad oggi costituito da 5 discenti, di cui 3 studentesse e 2 studenti, tutti provenienti dalla ex 4 AS AFM, ad eccezione di uno studente avente diverso percorso curricolare. La maggior parte degli studenti proviene da Caltagirone. La classe è costituita da persone adulte di varia età con percorsi formativi diversi ed esperienze di lavoro pregresse eterogenee. A partire dalla seconda metà del secondo quadrimestre, un discente con BES (DSA) ha interrotto la frequenza. Mentre 3 studenti hanno frequentato regolarmente le lezioni durante il corso dell'intero anno scolastico, uno studente ha fatto registrare numerose assenze durante il primo quadrimestre riprendendo regolarmente la frequenza delle lezioni durante il secondo quadrimestre. Ogni docente, pur avendo svolto i contenuti della propria disciplina in coerenza con le scelte operate dai vari dipartimenti, non ha mai perso di vista le difficoltà cognitive e di apprendimento di ciascun allievo così come le difficoltà che gli studenti di un corso serale hanno nel conciliare studio e frequenza scolastica con attività lavorativa. Insegnare in un corso serale, infatti, comporta problematiche a volte di non facile e pronta risoluzione. Ci si trova di fronte a studenti che scontano la stanchezza accumulata, che hanno difficoltà a concentrarsi e che non hanno sufficiente tempo per lo studio domestico. E' per tale motivo che i docenti hanno sempre cercato di modulare l'offerta formativa in modo da supplire a tale mancanza. D'altro lato tutti i docenti hanno riscontrato una forte motivazione e la voglia di riscattarsi. Il gruppo-classe risulta abbastanza omogeneo per le conoscenze e le competenze acquisite. Il livello complessivo risulta discreto e buono. Complessivamente, i risultati si sono rivelati positivi, in quanto sono stati raggiunti dei livelli adeguati nelle conoscenze linguistiche e lessicali delle lingue straniere. Tutti gli studenti hanno mostrato interesse e partecipazione attiva nei confronti della proposta didattica sia per quanto riguarda la disciplina che l'insegnamento trasversale dell'educazione civica. Non si sono riscontrati problemi dal punto di vista delle capacità di interazione tra pari o con i docenti e del rispetto delle regole scolastiche. La classe si può dividere in due fasce di livello: un primo livello costituito da un gruppo di discenti più motivati, che ha studiato con metodo e continuità, ha raggiunto

conoscenze e competenze buone, un'adeguata capacità critica così come padronanza dell'uso del linguaggio tecnico delle discipline e delle lingue straniere. Un secondo livello di studenti invece, che ha seguito con minore costanza ed assiduità, ha acquisito competenze e conoscenze discrete, una sufficiente capacità critica e padronanza dell'uso del linguaggio tecnico delle discipline e delle lingue straniere.

## Quadro orario

| <b>Quadro orario (V anno) per<br/>Materia</b> | <b>Ore</b> |
|---|------------|
| Lingua e letteratura italiana                 | 3          |
| Storia  | 2          |
| Matematica                                    | 3          |
| Lingua inglese                                | 2          |
| Lingua francese                               | 2          |
| Diritto ed economia politica                  | 4          |
| Economia aziendale                            | 6          |
| IRC   | 1          |
| <i>Totale</i>                                 | 23         |

## 2. Obiettivi del Consiglio di classe

Il Consiglio di classe, tenuto conto della situazione della classe, della specificità delle singole discipline e della loro stretta correlazione all'interno di una visione unitaria del sapere, ha individuato il percorso formativo di seguito indicato, che è stato attuato durante il corrente anno scolastico.

I docenti hanno, pertanto, svolto le progettazioni disciplinari ed hanno affrontato le tematiche inter/pluri/multidisciplinari individuate all'inizio della procedura d'insegnamento-apprendimento, tenendo presenti alcuni specifici obiettivi formativi trasversali, concordati in modo mirato sulla base del quadro iniziale offerto dalla classe.

Le famiglie sono state invitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e nell'uso degli ausili informatici, a collaborare sinergicamente e fattivamente con i docenti del Consiglio di classe nella condivisione di una comune azione educativa nei percorsi di

istruzione e formazione previsti, a trasmettere l'importanza della scuola, dell'impegno personale necessario per raggiungere qualsiasi obiettivo, oltre che l'esempio della responsabilità e della coerenza, come sottoscritto nel Patto educativo di corresponsabilità. Costruttivo è risultato il lavoro realizzato, finalizzato non solo all'approfondimento culturale, ma anche alla formazione della personalità e alla crescita umana dei discenti.

Le finalità perseguite hanno costantemente ispirato in modo proficuo il lavoro dei docenti, nella misura in cui si è avuto cura di seguire da vicino gli alunni, tenendo conto delle loro esigenze, delle loro peculiarità cognitive e comportamentali, della necessità di guidarli a una maggiore consapevolezza delle proprie attitudini e delle proprie responsabilità. L'azione didattica del Consiglio di classe ha voluto, in particolare, promuovere – attraverso un percorso improntato sulla fiducia e sul rispetto – la capacità di affrontare nel miglior modo possibile la complessità e le sue difficoltà. Un'abilità, questa, che va insegnata oggi alle nuove generazioni, affinché siano in grado di sviluppare una personalità equilibrata e pronta agli impegni che si profilano all'orizzonte.

Gli obiettivi formativi e didattici del Consiglio di classe hanno perseguito due finalità: lo sviluppo della personalità degli studenti e del senso civico e la preparazione culturale e professionale.

Tali obiettivi sono stati complessivamente realizzati, anche se con esiti diversificati in rapporto alle attitudini e al vissuto scolastico di ciascun discente.

### **Competenze chiave europee 2018**

|    |  |
|----|--|
| 1. | <b>COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE</b><br>La competenza alfabetica funzionale indica la capacità di individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. Essa implica l'abilità di comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri in modo opportuno e creativo.  |
| 2. | <b>COMPETENZA MULTILINGUISTICA</b><br>Tale competenza definisce la capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. In linea di massima essa condivide le abilità principali con la competenza alfabetica: si basa sulla capacità di comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali a seconda dei desideri o delle esigenze individuali. Le competenze linguistiche comprendono una dimensione storica e competenze interculturali. Tale competenza si basa sulla capacità di mediare tra diverse lingue |

|    |   |
|----|---|
|    | e mezzi di comunicazione, come indicato nel quadro comune europeo di riferimento. Secondo le circostanze, essa può comprendere il mantenimento e l'ulteriore sviluppo delle competenze relative alla lingua madre, nonché l'acquisizione della lingua ufficiale o delle lingue ufficiali di un paese.   |
| 3. | <p><b>COMPETENZA MATEMATICA E COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE E INGEGNERIA</b></p> <p>A. La competenza matematica è la capacità di sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane. Partendo da una solida padronanza della competenza aritmetico-matematica, l'accento è posto sugli aspetti del processo e dell'attività oltre che sulla conoscenza. La competenza matematica comporta, a differenti livelli, la capacità di usare modelli matematici di pensiero e di presentazione (formule, modelli, costrutti, grafici, diagrammi) e la disponibilità a farlo.</p> <p>B. La competenza in scienze si riferisce alla capacità di spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici, e alla disponibilità a farlo. Le competenze in tecnologie e ingegneria sono applicazioni di tali conoscenze e metodologie per dare risposta ai desideri o ai bisogni avvertiti dagli esseri umani. La competenza in scienze, tecnologie e ingegneria implica la comprensione dei cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino.</p> |
| 4. | <p><b>COMPETENZA DIGITALE</b></p> <p>La competenza digitale presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Essa comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.</p>  |
| 5. | <p><b>COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE</b></p> <p>La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.</p>   |
| 6. | <b>COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA</b>  |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, tecnologici, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.</p>  |
| 7. | <p><b>COMPETENZA IMPRENDITORIALE</b></p> <p>La competenza imprenditoriale si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.</p>   |
| 8. | <p><b>COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE</b></p> <p>La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.</p> |

## **PECUP**

Alla fine del percorso di studio ogni studente ha conseguito i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze:

- Rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali
- Redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- Gestire adempimenti di natura fiscale
- Collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda
- Svolgere attività di marketing
- Collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali
- Utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing
- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese
- Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a

differenti contesti

Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

### 3. Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

Le linee metodologiche alle quali si sono attenuti i docenti hanno inteso assicurare i caratteri della scientificità ad ogni momento formativo. Le varie attività sono state affrontate e proposte cercando ove possibile di stabilire un raccordo pluri-, multi- e interdisciplinare. L'itinerario metodologico adottato per il raggiungimento delle finalità prefissate è stato rapportato alle reali caratteristiche della classe e, tenendo conto delle diverse situazioni di partenza degli alunni, ha mirato allo sviluppo delle attitudini nelle varie aree disciplinari, attraverso la problematizzazione dei contenuti, e all'interno di una dimensione operativa. Si sono guidati gli alunni a rendere più valido il proprio metodo di studio mediante lo sviluppo della correttezza e della proprietà di linguaggio e il consolidamento/sviluppo delle capacità di analisi, di collegamento e di sintesi delle conoscenze acquisite.

Nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, i docenti, in base alle proprie progettazioni disciplinari, hanno applicato diverse **metodologie**, secondo la tabella di seguito riportata, integrate dalla trasmissione di materiale didattico (attraverso l'uso delle piattaforme digitali, di tutte le funzioni del Registro elettronico e di App), nonché dall'utilizzo di video, mappe concettuali e test digitali.

|                  | <i>Discipline</i>   |
|------------------|---|
| Lezione frontale | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Lezione partecipata                | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese |
| Lezione a spirale                  | //  |
| Metodo induttivo                   | Inglese, Francese   |
| Metodo deduttivo                   | Inglese, Francese   |
| Metodologia della ricerca          | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Diritto, Religione Cattolica, Matematica, Francese                             |
| Funzionale – comunicativo          | Economia Aziendale, Inglese, Diritto, Religione Cattolica, Francese   |
| Didattica laboratoriale            | Inglese, Matematica, Francese, Religione  |
| Esperienziale                      | Religione Cattolica   |
| Tutoraggio/Tutoring                | Inglese, Religione Cattolica, Matematica, Francese  |
| Giochi di ruolo/Role play          | Economia Aziendale, Inglese, Religione Cattolica, Francese  |
| Classe capovolta/Flipped classroom | Economia Aziendale, Inglese, Religione Cattolica, Francese  |

|  |   |
|--|---|
| Approccio metacognitivo                        | Religione Cattolica   |
| Apprendimento cooperativo/Cooperative learning | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Religione Cattolica, Matematica |
| Soluzione di problemi reali/Problem solving    | Economia Aziendale, Inglese, Religione Cattolica, Matematica, Francese                              |
| Learning by doing                              | Economia Aziendale, Inglese, Francese   |
| Altro:   | //  |

I sussidi e i materiali didattici utilizzati sono stati i seguenti:

|   | <i>Discipline</i>   |
|---|---|
| Libri di testo                              | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Matematica, Francese  |
| Testi presenti nella Biblioteca di Istituto | Inglese   |
| Riviste specializzate                       | Economia Aziendale, Religione Cattolica   |
| Materiale informatico                       | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Economia politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese |
| Documenti filmati                           | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Religione Cattolica, Matematica, Francese                    |
| L.I.M./ Digital Board                       | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese |
| Altro:                                      | Economia Aziendale, Storia, Diritto, Economia Politica, inglese   |

I docenti, in base alle proprie progettazioni disciplinari, hanno svolto le seguenti **attività**:

|  | <i>Discipline</i>   |
|--|---|
| Lavori di gruppo                         | Economia Aziendale, Inglese, Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese  |
| Gruppi di lavoro                         | Religione Cattolica, Matematica   |
| Lavoro di ricerca                        | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese |
| Dialogo – Discussione – Dibattito        | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Religione Cattolica, Matematica, Francese                    |
| Giochi di ruolo                          | Economia Aziendale, Inglese   |
| Questionari a risposta aperta e/o chiusa | Economia Aziendale, Inglese, Diritto, Economia Politica, Matematica, Francese   |
| Studi di caso                            | Economia Aziendale  |
| Visite guidate                           | Economia Aziendale  |
| Incontri con esperti                     | Economia Aziendale  |
| Esperienze di laboratorio                | //  |
| Visione di documenti filmati             | Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Religione, Cattolica, Francese   |

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Videolezione              | Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Diritto, Economia<br>Politica, Religione Cattolica |
| Esercitazioni individuali | Inglese, Matematica, Francese   |
| Brain storming            | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana,<br>Inglese, Francese           |
| Altro:                    | //  |

Per gli alunni BES è stato previsto l'uso degli strumenti compensativi e dispensativi riportati nei PDP redatti per il corrente anno scolastico (tempi di consegna più lunghi, uso di mappe concettuali, calcolatrice ecc.).

Inoltre, gli alunni sono stati costantemente seguiti tramite **interventi di recupero, consolidamento e potenziamento**, così come riportato nella tabella:

| <b>Discipline</b>                    | <b><i>Recupero - Metodi e strategie</i></b> | <b><i>Consolidamento - Metodi e strategie</i></b> | <b><i>Potenziamento - Metodi e strategie</i></b>   |
|--------------------------------------|---|---|--|
| <b>Lingua e letteratura italiana</b> | Recupero curricolare                        | Ripasso degli argomenti trattati                  | Approfondimenti, corsi monografici su fatti e personaggi di rilievo e sistema di tutoraggio tra e con gli alunni |
| <b>Storia</b>                        | Recupero curricolare                        | Ripasso degli argomenti trattati                  | Approfondimenti, corsi monografici su fatti e personaggi di rilievo e sistema di tutoraggio tra e con gli alunni |

|                           |  |  |   |
|---------------------------|--|--|---|
| <b>Economia aziendale</b> | Pausa didattica e recupero in orario curriculare   | Ripasso degli argomenti unito a esercitazioni  | Studio approfondito degli argomenti al fine di partecipare a concorsi   |
| <b>Economia politica</b>  | Semplificazione e personalizzazione dei contenuti  | Ripasso degli argomenti trattati   | Studio autonomo e/o guidato   |
| <b>Diritto</b>            | Semplificazione e Personalizzazione dei contenuti  | Ripasso degli argomenti trattati   | Studio autonomo e/o guidato   |
| <b>Francese</b>           | Recupero in itinere attraverso esercizi di rinforzo e attività di tutoring<br>Pausa didattica                          | Personalizzazione dei contenuti  | Esercizi e letture di approfondimento<br>Potenziamento in ore extra<br>curriculare attraverso lo sportello didattico Help |
| <b>Inglese</b>            | In itinere attraverso pause didattiche, recupero in orario curriculare   | Attività di rinforzo dei contenuti trattati attraverso l'approfondimento e il ripasso degli argomenti uniti ad ulteriori esercitazioni | Attività di approfondimento degli argomenti trattati  |
| <b>Matematica</b>         | Recupero in itinere mirato con esercitazioni per casa ed alla lavagna, lavori di gruppo, semplificazione dei contenuti | Esercitazioni per casa ed alla lavagna, apprendimento cooperativo, tutoraggio  | Esercitazioni ed approfondimenti mirati, attività di ricerca, dialogo discussione-dibattito                               |
| <b>Religione</b>          | //   | //   | //  |

Gli **spazi** didattici utilizzati per le varie discipline sono stati:

|                                   | <i>Discipline</i>   |
|-----------------------------------|---------------------|
| Aula                              | Tutte le discipline |
| Biblioteca                        | Francese            |
| Laboratorio linguistico           | Francese            |
| Laboratorio di informatica        | Economia Aziendale  |
| Laboratorio di chimica            | //                  |
| Laboratorio di fisica             | //                  |
| Laboratorio di scienze            | //                  |
| Laboratorio di disegno            | //                  |
| Palestra e spazi esterni dedicati | //                  |
| Aula Magna                        | Economia Aziendale  |
| Altro:                            | //                  |

Il Consiglio di classe ha sempre cercato di svolgere un'azione proficua di progettazione e verifica per consentire un processo formativo sistematico ed efficace, definendo obiettivi comuni, analizzando i contenuti da privilegiare, concordando una metodologia coerente, verificando i risultati, misurando e valutando gli esiti.

#### **4. Verifica e valutazione dell'apprendimento**

##### **Criteri di verifica e di valutazione degli apprendimenti**

Il Consiglio di Classe ha utilizzato diverse modalità di verifica (v. tabella di seguito riportata). Alle verifiche in itinere hanno fatto seguito le verifiche intermedie e finali, che hanno consentito di accertare il raggiungimento degli obiettivi minimi stabiliti in sede di ciascun Dipartimento e Consiglio di classe.

La valutazione è scaturita da un congruo numero di verifiche sistematiche e ha tenuto conto dei livelli di partenza, dei progressi conseguiti, dei ritmi di apprendimento, della conoscenza dei contenuti, delle abilità di esposizione, critiche e di elaborazione personale dei contenuti, dell'attitudine a trattare gli argomenti sotto i vari profili e con visione pluri-, multi- e interdisciplinare e delle competenze sviluppate. Essa, inoltre, si è riferita non solo alla crescita culturale del discente ma anche alla sua maturazione personale. La frequenza, l'impegno e il metodo di studio hanno costituito necessari parametri per l'attribuzione del voto complessivo di ciascun alunno.

La valutazione del processo formativo ha risposto alla finalità di far conoscere all'alunno il suo rendimento in rapporto agli obiettivi prefissati; essa è stata prevalentemente formativa in quanto, ad una fase di rilevazione e misurazione, ne è seguita una di potenziamento e di valorizzazione.

La valutazione sommativa ha appurato i risultati raggiunti dall'alunno in termini di conoscenze, abilità e competenze ed è stata effettuata tenendo conto dei criteri di valutazione stabiliti in Collegio, così come disposto dalla normativa vigente sugli scrutini. Pertanto, la valutazione finale non è stata generica, approssimativa e discrezionale, ma adeguata, certa, collegiale e trasparente.

Inoltre, gli alunni sono stati resi partecipi del tipo di prova da affrontare e della relativa griglia di valutazione, concordata fra i docenti delle varie discipline in seno alle riunioni dipartimentali.

## Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico

|                              | <i>Discipline</i>   |
|------------------------------|---|
| Interrogazione               | Economia Aziendale, Storia, Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica, Matematica, Francese |
| Discussione organizzata      | Diritto, Economia Politica, Religione Cattolica   |
| Prove strutturate            | Storia, Inglese, Diritto, Matematica, Francese  |
| Prove semistrutturate        | Economia Aziendale, Storia, Inglese, Matematica, Francese   |
| Questionari                  | Inglese, Religione Cattolica, Matematica, Francese  |
| Produzione di testi          | Lingua e Letteratura Italiana, Inglese, Francese  |
| Prove di traduzione          | Inglese, Francese   |
| Risoluzione di problemi      | Economia Aziendale, Religione Cattolica, Matematica, Francese   |
| Comprensione scritta e orale | Lingua e Letteratura Italiana, Storia   |
| Produzione scritta e orale   | Lingua e Letteratura Italiana, Economia aziendale   |
| Quesiti a risposta aperta    | Economia aziendale  |
| Osservazione sistematica     | Lingua e Letteratura Italiana, Storia   |

| <i>Disciplina</i>         | <i>Numero e modalità di verifiche effettuate per periodo</i> |                        |
|---------------------------|--|------------------------|
|                           | <i>Quadrimestre</i>  | <i>Quadrimestre</i>    |
| Lingua e letter. italiana | 5: 2 scritte e 3 orali                                       | 5: 2 scritte e 3 orali |
| Storia                    | 3: orale/scritta   | 3: orale/scritta       |
| Matematica                | 3: 2 scritte e 1 orale                                       | 5: 3 scritte e 2 orali |
| Lingua inglese            | 3: 1 scritta e 2 orali                                       | 5: 2 scritte e 3 orali |
| Lingua francese           | 3: 1 scritta e 2 orali                                       | 5: 2 scritte e 3 orali |
| Diritto ed econ. politica | 3 orali  | 3 orali                |
| Economia aziendale        | 3: 2 scritti e 1 orale                                       | 3: 2 scritti e 1 orale |
| Religione                 | 2 orali  | 2 orali                |
| Scienze motorie           | 2 orali  | 2 orali                |

**Strumenti di osservazione del comportamento e del processo di apprendimento**  
**Griglia attribuzione voto comportamento**

| <b>VOTO</b> | <b>INDICATORI</b>                               | <b>DESCRITTORI</b>  |
|-------------|---|---|
| <b>10</b>   | <b>Frequenza e puntualità</b>                   | <b>Assidua:</b> frequenta con assiduità le lezioni, rispetta gli orari, si registrano pochi ritardi e poche uscite anticipate (max 5 ritardi/uscite).   |
|             | <b>Partecipazione alle lezioni</b>              | <b>Irreprendibile:</b> ineccepibile negli atteggiamenti tenuti a scuola; è interessato/a e partecipa attivamente alle lezioni; dimostra responsabilità e autonomia.                             |
|             | <b>Collaborazione con insegnanti e compagni</b> | <b>Molto corretta:</b> è sempre disponibile alla collaborazione con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola.  |
|             | <b>Rispetto degli impegni scolastici</b>        | <b>Puntuale e costante:</b> assolve gli impegni scolastici in maniera puntuale e costante, svolge il ruolo di leader positivo nella classe.   |
|             | <b>Provvedimenti disciplinari</b>               | <b>Nessuno:</b> non ha a suo carico note e provvedimenti disciplinari; di contro è stato segnalato dal Consiglio di classe per il rispetto scrupoloso delle regole della convivenza scolastica. |
| <b>9</b>    | <b>Frequenza e puntualità</b>                   | <b>Regolare:</b> frequenta con regolarità le lezioni, rispetta gli orari, si registrano alcuni ritardi e alcune uscite anticipate (max 8 ritardi/uscite).                                       |
|             | <b>Partecipazione alle lezioni</b>              | <b>Corretta:</b> corretto/a negli atteggiamenti tenuti a scuola; è interessato/a e partecipa attivamente alle lezioni.  |
|             | <b>Collaborazione con insegnanti e compagni</b> | <b>Corretta:</b> è disponibile alla collaborazione con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola; nessuna sollecitazione per ottenere disponibilità.                            |
|             | <b>Rispetto degli impegni scolastici</b>        | <b>Puntuale e costante:</b> assolve gli impegni scolastici in maniera puntuale e costante, compreso la presentazione delle giustificazioni per assenze o ritardi.                               |
|             | <b>Provvedimenti disciplinari</b>               | <b>Nessuno:</b> non ha note disciplinari nel registro di classe; non ha a suo carico provvedimenti disciplinari; il suo comportamento è apprezzato dai docenti per responsabilità e serietà.    |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 8 | <b>Frequenza e puntualità</b>                   | <b>Abbastanza regolare:</b> frequenta abbastanza regolarmente le lezioni, non rispetta sempre l'orario di ingresso, si registrano uscite anticipate (max 12 ritardi/uscite).   |
|   | <b>Partecipazione alle lezioni</b>              | <b>Abbastanza corretta:</b> abbastanza corretto/a negli atteggiamenti tenuti a scuola; è interessato/a e partecipa abbastanza attivamente alle lezioni.  |
|   | <b>Collaborazione con insegnanti e compagni</b> | <b>Abbastanza corretta:</b> è generalmente disponibile alla collaborazione con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola.  |
|   | <b>Rispetto degli impegni scolastici</b>        | <b>Non sempre puntuale e costante:</b> assolve gli impegni scolastici, ma non sempre in maniera puntuale e costante, giustifica assenze e ritardi con qualche dilazione.   |
|   | <b>Provvedimenti disciplinari</b>               | <b>Fino a 3 segnalazioni (note)</b> sul registro di classe di modesta rilevanza.   |
| 7 | <b>Frequenza e puntualità</b>                   | <b>Irregolare:</b> frequenta irregolarmente le lezioni, spesso entra in ritardo ed esce anticipatamente (max 15 ritardi/uscite).   |
|   | <b>Partecipazione alle lezioni</b>              | <b>Poco adeguata:</b> spesso assume atteggiamenti poco consoni alle regole della scuola; non è stabile nell'interesse e partecipa in modo incostante alle lezioni.   |
|   | <b>Collaborazione con insegnanti e compagni</b> | <b>Non adeguata:</b> non è disponibile, se non sollecitato, alla collaborazione con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola, verso i quali assume atteggiamenti contrastivi.   |
|   | <b>Rispetto degli impegni scolastici</b>        | <b>Saltuario:</b> assolve gli impegni scolastici solo saltuariamente, giustifica generalmente solo se sollecitato.   |
|   | <b>Provvedimenti disciplinari</b>               | <b>Presenti:</b> ha a suo carico fino a due ammonizioni scritte anche importanti; ha a suo carico un'ammonizione relativa ad un comportamento individuale e/o di gruppo, per complicità indiretta e/o omissione di denuncia di atti di bullismo e/o cyberbullismo. |
| 6 | <b>Frequenza e puntualità</b>                   | <b>Discontinua e irregolare:</b> frequenta in modo saltuario le lezioni, spesso entra in ritardo ed esce anticipatamente (max 18 ritardi/uscite).  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <b>Partecipazione alle lezioni</b>              | <b>Scorretta:</b> scorretto/a negli atteggiamenti tenuti a scuola; non è interessato/a e partecipa alle lezioni in modo del tutto passivo.   |
|   | <b>Collaborazione con insegnanti e compagni</b> | <b>Scorretta:</b> quasi mai disponibile alla collaborazione con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola e per questo viene sistematicamente ripreso/a; assume comportamenti scorretti che violano la dignità umana e la privacy (es. atti di bullismo e/o cyberbullismo) seguiti da chiara volontà di pentimento.  |
|   | <b>Rispetto degli impegni scolastici</b>        | <b>Inesistente:</b> assolve sporadicamente gli impegni scolastici.   |
|   | <b>Provvedimenti disciplinari</b>               | <b>Presenti:</b> ha a suo carico tre o più ammonizioni scritte e/o sospensioni; ha a suo carico note disciplinari relativamente ad atti di bullismo e/o di cyberbullismo.  |
| 5 | <b>Frequenza e puntualità</b>                   | <b>Discontinua:</b> frequenta in modo del tutto irregolare le lezioni, sistematicamente entra in ritardo ed esce anticipatamente (oltre 18 ritardi/uscite).  |
|   | <b>Partecipazione alle lezioni</b>              | <b>Decisamente scorretta:</b> decisamente scorretto/a negli atteggiamenti tenuti a scuola; non è minimamente interessato/a e non partecipa alle lezioni.   |
|   | <b>Collaborazione con insegnanti e compagni</b> | <b>Decisamente scorretta:</b> non è mai disponibile alla collaborazione con i docenti, con i compagni e con il personale della scuola con i quali instaura rapporti conflittuali e per questo viene sistematicamente ripreso/a; assume gravi comportamenti di scorrettezza e/o di violazione della dignità umana e della privacy (es. atti di bullismo e/o cyberbullismo).                 |
|   | <b>Rispetto degli impegni scolastici</b>        | <b>Inesistente:</b> non assolve gli impegni scolastici.  |
|   | <b>Provvedimenti disciplinari</b>               | <b>Presenti:</b> ha a suo carico un numero consistente di provvedimenti disciplinari per violazione reiterata del Regolamento di Istituto; ha a suo carico una sospensione di rilevante entità dalle lezioni per comportamenti che violino i doveri di cui all'art. 3 del DPR n. 249/98, ovvero che violino la dignità e il rispetto della persona umana (es. bullismo e/o cyberbullismo). |

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dai vari Dipartimenti e inserite nelle progettazioni disciplinari dei singoli docenti. Di seguito la sintesi:

| <b>Tabella dei criteri di valutazione</b>         |   |  |   |                         |
|---|---|--|---|-------------------------|
| <b>Conoscenze</b>                                 | <b>Competenze</b>   | <b>Abilità</b>   | <b>Comportamenti</b>  | <b>Vo to in dec imi</b> |
| Conoscenze complete, con approfondimenti autonomi | Affronta autonomamente anche compiti complessi, applicando le conoscenze in modo consapevole, corretto e creativo | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunica in modo proprio, efficace ed articolato</li> <li>- È autonomo ed organizzato</li> <li>- Collega conoscenze attinte da ambiti pluridisciplinari</li> <li>- Analizza in modo critico, con un certo rigore; documenta il proprio lavoro; cerca soluzioni adeguate per situazioni nuove</li> <li>- Ha un'ottima padronanza dei linguaggi specifici</li> <li>- Produce testi argomentati ed esaurienti</li> </ul> | Partecipazione: costruttiva<br><br>Impegno: notevole<br><br>Metodo: elaborato | 9 - 10                  |

|  |  |  |   |          |
|--|--|--|---|----------|
| <p>Conoscenze sostanzialmente complete</p>                       | <p>Affronta autonomamente compiti, applicando le conoscenze</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunica in maniera chiara ed appropriata</li> <li>- Ha una propria autonomia di lavoro</li> <li>- Analizza in modo corretto e compie alcuni collegamenti, arrivando a rielaborare in modo abbastanza autonomo</li> <li>- Conosce ed applica correttamente le regole morfo-sintattiche nelle sue produzioni scritte ed usa un lessico appropriato</li> </ul>            | <p>Partecipazione: attiva</p> <p>Impegno: soddisfacente</p> <p>Metodo: funzionale</p> | <p>8</p> |
| <p>Conoscenza completa e organica dei contenuti fondamentali</p> | <p>Esegue correttamente compiti semplici; affronta compiti più complessi pur con alcune incertezze</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunica in modo adeguato</li> <li>- Non ha sempre piena autonomia. Esegue alcuni collegamenti pluri-, multi-, interdisciplinari se guidato</li> <li>- Compie analisi in modo coerente</li> <li>- Compie scelte lessicali adeguate</li> <li>- Produce testi scritti in complesso corretti, con alcune sviste di lieve peso nell'analisi e nella composizione</li> </ul> | <p>Partecipazione: buona</p> <p>Impegno: adeguato</p> <p>Metodo: organizzato</p>      | <p>7</p> |

|   |   |  |   |          |
|---|---|--|---|----------|
| <p>Conoscenze essenziali dei nuclei fondamentali della disciplina</p> | <p>Esegue semplici compiti senza errori sostanziali</p>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunica in modo semplice e generalmente adeguato</li> <li>- Coglie gli aspetti fondamentali</li> <li>- Compie analisi generalmente corrette se guidato</li> <li>- Usa il lessico basilare in maniera semplice e lineare nella produzione delle varie tipologie testuali</li> </ul> | <p>Partecipazione: adeguata</p> <p>Impegno: accettabile</p> <p>Metodo: non sempre organizzato</p> | <p>6</p> |
| <p>Conoscenze superficiali, incerte ed incomplete</p>                 | <p>Applica le conoscenze minime, senza commettere gravi errori, ma con imprecisioni</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunica in modo non sempre corretto</li> <li>- Compie analisi parziali dei contenuti che non sempre organizza in modo appropriato</li> <li>- Ha una conoscenza superficiale del lessico e delle regole basilari della morfo-sintassi</li> </ul>                                    | <p>Partecipazione: superficiale</p> <p>Impegno: discontinuo</p> <p>Metodo: mnemonico</p>          | <p>5</p> |

|   |  |   |   |              |
|---|--|---|---|--------------|
| <p>Conoscenze frammentarie e lacunose</p> | <p>Non riesce ad applicare pochi contenuti tra i più semplici</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunica in modo stentato e improprio</li> <li>- Ha difficoltà nella comprensione dei contenuti che non è in grado di analizzare e applicare in forma corretta</li> <li>- Conosce in maniera frammentaria e lacunosa le regole basilari della morfologia e della sintassi</li> <li>- Produce testi incompleti e poco coerenti</li> </ul> | <p>Partecipazione: discontinua</p> <p>Impegno: discontinuo</p> <p>Metodo: non adeguato</p>      | <p>4</p>     |
| <p>Conoscenze gravemente lacunose</p>     | <p>Commette gravi errori anche nell'eseguire semplici esercizi</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha difficoltà a cogliere i concetti e le relazioni essenziali che legano tra loro i fatti anche più elementari</li> <li>- Utilizza in modo inadeguato il lessico di base</li> <li>- Produce testi molto frammentari e inadeguati sia sul piano della forma sia sul piano dei contenuti</li> </ul>  | <p>Partecipazione: di disturbo o inesistente</p> <p>Impegno: debole</p> <p>Metodo: mancante</p> | <p>3</p>     |
| <p>Nessuna conoscenza</p>                 | <p>Nessuna competenza</p>  | <p>Nessuna abilità</p>  | <p>Partecipazione: inesistente</p> <p>Impegno: nullo</p> <p>Metodo: nullo</p>                   | <p>1 – 2</p> |

## Criteria di valutazione e attribuzione del credito scolastico

Per i candidati dei percorsi di istruzione per gli adulti di secondo livello, il credito scolastico è attribuito con le seguenti modalità come riportato nell'articolo 11, comma 5 dell'O.M. n. 55 del 22 marzo 2024:

Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella.

**Tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017**

| Media dei voti  | Fasce di credito III ANNO | Fasce di credito IV ANNO | Fasce di credito V ANNO |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| $M < 6$         | -                         | -                        | 7-8                     |
| $M = 6$         | 7-8                       | 8-9                      | 9-10                    |
| $6 < M \leq 7$  | 8-9                       | 9-10                     | 10-11                   |
| $7 < M \leq 8$  | 9-10                      | 10-11                    | 11-12                   |
| $8 < M \leq 9$  | 10-11                     | 11-12                    | 13-14                   |
| $9 < M \leq 10$ | 11-12                     | 12-13                    | 14-15                   |

## 5. Percorsi didattici

Il Consiglio di classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti gli snodi/percorsi tematici riassunti nella seguente tabella:

| <b>1. Snodi/Percorsi tematici</b> |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|
| <b>Snodo/Percorso Tematico</b>    | <b>Competenze chiave europee 2018</b>  | <b>Discipline coinvolte</b>  | <b>Materiali<sup>1</sup></b>   |
| <b>Ambiente e Natura</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul> | Economia Aziendale<br>Storia<br>Lingua e Letteratura Italiana<br>Inglese<br>Francese<br>Diritto<br>Economia Politica<br>Matematica | Immagine<br>Immagine<br>Testo<br>Immagine<br>Immagine<br>Testo<br>Immagine<br>Immagine |

<sup>1</sup> Tutti i materiali sono raccolti all'interno di un dossier che sarà consegnato in formato digitale alla Commissione d'esame.

|                  |  |   |  |
|------------------|--|---|--|
| <b>Il lavoro</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza imprenditoriale</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul> | <p>Economia Aziendale</p> <p>Storia</p> <p>Lingua e Letteratura Italiana</p> <p>Inglese</p> <p>Francese</p> <p>Diritto</p> <p>Economia Politica</p> <p>Matematica</p> | <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Testo</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p>                 |
| <b>Il genere</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul>                                       | <p>Economia Aziendale</p> <p>Storia</p> <p>Lingua e Letteratura Italiana</p> <p>Inglese</p> <p>Francese</p> <p>Diritto</p> <p>Economia Politica</p> <p>Matematica</p> | <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Testo</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> |

|                  |  |   |   |
|------------------|--|---|---|
| <b>La Guerra</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul> | <p>Economia Aziendale</p> <p>Storia</p> <p>Lingua e Letteratura Italiana</p> <p>Inglese</p> <p>Francese</p> <p>Diritto</p> <p>Economia Politica</p> <p>Matematica</p> | <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Testo</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> <p>Testo</p> <p>Immagine</p> <p>Immagine</p> |
|------------------|--|---|---|

Il Consiglio di classe, in vista dell'Esame di Stato e in coerenza con gli obiettivi del PTOF e le Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica pubblicate con il D.M. n. 35 del 22.06.2020, in attuazione della Legge 92 del 20 agosto 2019 che ha introdotto dall'anno scolastico 2020-2021 l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica nel primo e secondo ciclo d'istruzione, ha proposto agli studenti Unità di Apprendimento per l'acquisizione delle competenze di Educazione Civica, così come riportato nella seguente tabella:

| <b>2. UDA di Educazione Civica</b>                                |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <b>Titolo dell'UDA</b>  | <b>Discipline coinvolte e tempi (ore)</b>  | <b>Competenze chiave europee 2018</b>   | <b>Obiettivi specifici di apprendimento</b>   |
| <b>La Carta costituzionale e l'ordinamento giuridico italiano</b> | Economia Aziendale (3)<br>Storia (2)<br>Lingua e Letteratura Italiana (2)<br>Inglese (2)<br>Diritto (2)<br>Economia Politica (2)<br>Matematica (2)<br>Francese (2) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di cittadinanza</li> <li>● competenza imprenditoriale</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul> | A1-2-3, B1-2, C1-2, D1<br>A1-2, B2, C1-2<br>A1-2-3, B1-4, C1-2<br>A1-2-4, B1-2, C1 D1<br>A1-4, B1-3-4, C1-2<br>A1-4, C1-2<br>A4, B2, C1, D1<br>A1-2-4, B1-4, C1, D2 |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>Umanità ed Umanesimo. Dignità e diritti umani</b> | Economia Aziendale (3)<br>Storia (2)<br>Lingua e Letteratura Italiana (2)<br>Inglese (2)<br>Diritto (2)<br>Economia Politica (2)<br>Matematica (2)<br>Francese (2) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di cittadinanza</li> <li>● competenza imprenditoriale</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul> | A1-2-3, B1-2, C1-2, D1<br>A1-2-3-4, B1-4, C1-2<br>A1-2-3-4, B1-4, C1-2<br>A2-3-4, B1-2, C1, D1<br>A1-4, B1-3-4, C1-2, D1<br>A1-2-3-4, B1-4, C1-2<br>A4, B2, C1, D1<br>A2-4, B1-4, C1, D2 |
|--|--|---|--|

Il Consiglio di classe, in ottemperanza al D.M. 328 del 22 dicembre 2022 “Linee Guida per l’Orientamento”, ha proposto agli studenti i moduli di orientamento riassunti nella seguente tabella:

| 3. Moduli di Orientamento                   |                                     |  |
|---|-------------------------------------|--|
| Esperienza orientativa                      | Tipologia di esperienza orientativa | Competenze chiave per l’apprendimento permanente. Quadro di riferimento europeo  |
| Snodo tematico:<br><b>Ambiente e Natura</b> | curriculare                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed</li> </ul> |

|   |             |  |
|---|-------------|--|
|   |             | espressione culturale  |
| Snodo tematico:<br><b>Il lavoro</b>                     | curriculare | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza imprenditoriale</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul> |
| Snodo tematico:<br><b>Il genere</b>                     | curriculare | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul>                                       |
| Snodo tematico:<br><b>La guerra</b>                     | curriculare | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza alfabetica funzionale</li> <li>● competenza multilinguistica</li> <li>● competenza matematica</li> <li>● competenza personale, sociale e capacità di imparare</li> <li>● competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</li> </ul>                                       |
| <b>Incontro-dibattito con il prof. Carlo Cottarelli</b> | curriculare | <ul style="list-style-type: none"> <li>● competenza imprenditoriale</li> </ul>   |

## 6. Attività disciplinari (Relazioni finali e Contenuti)

### Relazione finale e contenuti di *LINGUA E LETTERATURA ITALIANA*

#### Descrizione del gruppo-classe

Il gruppo-classe risulta costituito da 5 discenti, di cui 3 studentesse e 2 studenti, la maggior parte provenienti da Caltagirone. A partire dalla seconda metà del secondo quadrimestre, un discente con BES (DSA) ha interrotto la frequenza. Mentre 3 studenti hanno frequentato regolarmente le lezioni durante il corso dell'intero anno scolastico, uno studente ha fatto registrare numerose assenze durante il primo quadrimestre riprendendo regolarmente la frequenza delle lezioni durante il secondo quadrimestre. Il gruppo-classe risulta abbastanza omogeneo per le conoscenze e le competenze acquisite. Il livello complessivo risulta discreto e buono. Tutti gli studenti hanno mostrato interesse e partecipazione attiva nei confronti della proposta didattica sia per quanto riguarda la disciplina che l'educazione civica. Non si sono riscontrati problemi dal punto di vista delle capacità di interazione tra pari o con i docenti e del rispetto delle regole scolastiche.

#### Fasce di livello

In ordine alla preparazione globalmente raggiunta, al profitto e alle osservazioni del docente durante l'anno scolastico, si possono distinguere le seguenti fasce di livello:

- Un primo livello di studenti motivati e presenti per cui si evidenziano buoni risultati.
- Un secondo livello caratterizzato da studenti con minori capacità nelle prove scritte ma che con impegno hanno raggiunto risultati discreti.

#### PECUP

*(Profilo Culturale, Educativo e Professionale studenti degli istituti tecnici)*

|    |   |
|----|---|
| 1. | Acquisire la consapevolezza che la cultura letteraria costituisce un patrimonio comune e consente la comprensione dell'evoluzione del pensiero e della società;               |
| 1. | Riconoscere la specificità e il valore dei testi letterari;   |
| 0. | Sviluppare la capacità di decodificazione e di interpretazione di testi anche complessi, non solo di natura letteraria, secondo le richieste e le esigenze del mondo attuale; |

|    |  |
|----|--|
| 0. | Approfondire la capacità di comunicare il proprio pensiero in modo chiaro, coerente ed efficace, grazie alla pratica e all'analisi delle tecniche linguistiche e compositive;  |
| 0. | Stimolare e approfondire il piacere della lettura personale e della ricerca critica;   |
| 0. | Agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali;  |
| 0. | Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;                     |
| 0. | Padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;   |
| 0. | Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico; |
| 0. | Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.   |

**Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

|    |  |
|----|--|
| 1. | Competenza Alfabetica Funzionale                                 |
| 0. | Competenza Digitale  |
| 0. | Competenza Personale, Sociale e Capacità di Imparare a Imparare  |
| 0. | Competenza in Materia di Cittadinanza                            |
| 0. | Competenza in Materia di Consapevolezza ed Espressione Culturale |

## Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti

(Linee guida Istituti tecnici – Settore economico)

| <i>Competenze</i>  | <i>Abilità</i>   | <i>Conoscenze</i>  |
|--|--|--|
| <p>Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p> <p>Redigere relazioni tecniche documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</p> <p>Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.</p> | <p><b>Lingua</b></p> <p>Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento.</p> <p>Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei/nei testi letterari più rappresentativi.</p> <p>Individuare le correlazioni tra le innovazioni scientifiche e tecnologiche e le trasformazioni linguistiche.</p> <p>Produrre relazioni, sintesi, commenti ed altri testi di ambito professionale con linguaggio specifico.</p> <p>Utilizzare termini tecnici e scientifici anche in lingue diverse dall'italiano.</p> <p>Interagire con interlocutori esperti del settore di riferimento anche per negoziare in contesti professionali.</p> <p>Scegliere la forma multimediale più adatta alla comunicazione nel settore professionale di riferimento in relazione agli interlocutori e agli scopi.</p> | <p><b>Lingua</b></p> <p>Processo storico e tendenze evolutive della lingua italiana dall'Unità d'Italia ad oggi.</p> <p>Caratteristiche dei linguaggi specialistici e del lessico tecnico-scientifico.</p> <p>Strumenti e metodi di documentazione per approfondimenti letterari e tecnici.</p> <p>Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta.</p> <p>Repertori dei termini tecnici e scientifici relativi al settore d'indirizzo anche in lingua straniera.</p> <p>Software "dedicati" per la comunicazione professionale;</p> <p>Social network e new media come fenomeno comunicativo.</p> <p>Struttura di un curriculum vitae e modalità di compilazione del CV europeo</p> <p><b>Letteratura</b></p> <p>Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | Elaborare il proprio curriculum vitae in formato europeo. | dall'Unità d'Italia ad oggi con riferimenti alle letterature di altri Paesi. Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli. Modalità di integrazione delle diverse forme di espressione artistica e letteraria. Caratteri specifici del testo letterario. |
|--|---|--|

### Contenuti svolti

- Riscrittura: riassunto e parafrasi;
- Scritture d'esame: tipologia A (analisi e interpretazione di un testo letterario), tipologia B (analisi e produzione di un testo argomentativo), tipologia C (riflessione di carattere espositivo argomentativo su tematiche di attualità);

#### **Letteratura**

- Correnti culturali della seconda metà dell'800: il Positivismo;
- La narrativa della seconda metà dell'800: Realismo, Naturalismo e Verismo;
  - Cenni biografici, opere, poetica, tecniche espressive e lettura di brani scelti di Giovanni Verga;
- La poesia della seconda metà dell'800: simbolismo e decadentismo;
  - Cenni biografici, opere, poetica, tecniche espressive e lettura di brani scelti di Giovanni Pascoli e Gabriele D'Annunzio;
- La poesia del primo '900: caratteristiche generali;
  - Cenni biografici, opere, poetica, tecniche espressive e lettura di brani scelti di Giuseppe Ungaretti;
- La narrativa del primo '900: caratteristiche generali;
  - Cenni biografici, opere, poetica, tecniche espressive e lettura di brani scelti di Luigi Pirandello;
- Cenni biografici, opere, poetica, tecniche espressive e lettura di brani scelti di Italo Calvino.

## **Contenuti da svolgere**

### **Letteratura**

- Approfondimento del *Paradiso* Dantesco: lettura, parafrasi, analisi e commento dei canti: I e XXXIII.
- Cenni biografici, opere, poetica, tecniche espressive e lettura di brani scelti di Italo Svevo;

### **Metodologia utilizzata**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi.

### **Attività svolte**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Spazi**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico)

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal proprio Dipartimento disciplinare.

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi.

## **Relazione finale e contenuti di**

### ***STORIA***

### **Descrizione del gruppo-classe**

Il gruppo-classe risulta costituito da 5 discenti, di cui 3 studentesse e 2 studenti, la maggior parte provenienti da Caltagirone. A partire dalla seconda metà del secondo quadrimestre, un discente

con BES (DSA) ha interrotto la frequenza. Mentre 3 studenti hanno frequentato regolarmente le lezioni durante il corso dell'intero anno scolastico, uno studente ha fatto registrare numerose assenze durante il primo quadrimestre riprendendo regolarmente la frequenza delle lezioni durante il secondo quadrimestre. Il gruppo-classe risulta abbastanza omogeneo per le conoscenze e le competenze acquisite. Il livello complessivo risulta discreto e buono. Tutti gli studenti hanno mostrato interesse e partecipazione attiva nei confronti della proposta didattica sia per quanto riguarda la disciplina che l'educazione civica. Non si sono riscontrati problemi dal punto di vista delle capacità di interazione tra pari o con i docenti e del rispetto delle regole scolastiche.

### **Fasce di livello**

In ordine alla preparazione globalmente raggiunta, al profitto e alle osservazioni del docente durante l'anno scolastico, si possono distinguere le seguenti fasce di livello:

- Un primo livello di studenti motivati e presenti per cui si evidenziano buoni risultati.
- Un secondo livello caratterizzato da studenti che con impegno hanno raggiunto risultati discreti.

### **PECUP**

*(Profilo Culturale, Educativo e Professionale studenti degli istituti tecnici)*

|    |   |
|----|---|
| 1. | Agire in base a un sistema di valori coerenti con la Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali.  |
| 0. | Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento critico, razionale e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente.   |
| 0. | Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. |
| 0. | Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini di una mobilità di studio e di lavoro.  |
| 0. | Collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storica-culturale ed etica.  |
| 0. | Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.  |

|    |   |
|----|---|
| 0. | Analizzare concretamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale. |
| 0. | Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali istituzionali, culturali e la loro dimensione locale e globale.   |

### **Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

|    |  |
|----|--|
|    | Competenza Alfabetica Funzionale                                 |
| 0. | Competenza Digitale  |
| 0. | Competenza Personale, Sociale e Capacità di Imparare a Imparare  |
| 0. | Competenza in Materia di Cittadinanza                            |
| 0. | Competenza in Materia di Consapevolezza ed Espressione Culturale |

### **Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti**

(Linee guida Istituti tecnici – Settore economico)

| <i>Competenze</i>   | <i>Abilità (facoltativo)</i>  | <i>Conoscenze</i>  |
|---|---|--|
| <p>Saper inserire la storia italiana del Novecento nel panorama della storia mondiale.</p> <p>Saper utilizzare le conoscenze storiografiche per cogliere analogie e diversità.</p> <p>Saper individuare le principali ideologie del Novecento, attraverso i suoi principali protagonisti.</p> <p>Saper riflettere sulle conseguenze dei due</p> | <p>Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendone gli elementi di continuità e discontinuità.</p> <p>Effettuare confronti tra diversi modelli culturali in un'ottica interculturale.</p> <p>Riconoscere le relazioni tra evoluzione tecnologica e contesti sociali, economici e politici.</p> | <p>Lo studio della Storia, così come da anni viene auspicato a livello ministeriale, si prefigge l'analisi dei grandi eventi che hanno caratterizzato il Novecento senza, tuttavia, trascurare fenomeni di Storia contemporanea attinenti al vissuto dei discenti e pertanto vicini ai loro interessi.</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>conflitti mondiali in termini umani e materiali.</p> <p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole garantite dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</p> <p>Identificare il ruolo delle istituzioni europee e dei principali organismi di cooperazione internazionale.</p> <p>Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio riconoscendo le principali caratteristiche del mercato e del lavoro.</p> | <p>Individuare i rapporti tra cultura umanistica e scientifica in relazione agli ambiti professionali.</p> |  |
|--|--|--|

### Contenuti svolti

La Rivoluzione Francese

L'Età Napoleonica

La Restaurazione

Il Risorgimento italiano

Destra e Sinistra storica

Seconda rivoluzione industriale, Belle époque e società di massa

L'età di Giolitti

La Grande Guerra

Il Fascismo

Il Nazismo

Alla vigilia della Seconda Guerra mondiale

La Seconda Guerra mondiale

La guerra parallela dell'Italia e la Resistenza.

### **Contenuti da svolgere**

L'Italia Repubblicana

L'Unione Europea

### **Metodologia utilizzata**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Attività svolte**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Spazi**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico)

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal proprio Dipartimento disciplinare

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

## **Relazione finale e contenuti di**

### ***ECONOMIA AZIENDALE***

### **Descrizione del gruppo-classe**

La classe del terzo periodo è composta da 5 alunni tutti di Caltagirone, tranne un'alunna che proviene da un paese vicino. Il gruppo-classe risulta abbastanza omogeneo per le conoscenze e competenze acquisite, ed ha mostrato attenzione e partecipazione attiva alle lezioni nei confronti della disciplina e di educazione civica. Gli alunni hanno mostrato interesse durante la spiegazione e partecipato attivamente all'attività didattica mostrando impegno e senso di responsabilità,

avendo un comportamento rispettoso nei confronti del docente. Dal punto di vista disciplinare la classe ha raggiunto nel complesso una discreta preparazione dando importanza al proprio percorso formativo. Il programma è stato svolto secondo il piano di lavoro presentato, anche se in alcuni momenti ha subito dei rallentamenti per dare la possibilità a tutti di acquisire le conoscenze e, i contenuti, a tale scopo, sono stati riassunti e semplificati. La frequenza è stata quasi per tutti costante. Si rileva che dei 5 alunni che formano la classe, 4 risultano regolarmente presenti alle lezioni, uno non frequenta più.

### **Fasce di livello**

In base alla preparazione globalmente raggiunta e al profitto:

- La classe ha raggiunto una preparazione discreta nel complesso
- alcuni hanno dimostrato qualche difficoltà nella rielaborazione e nell'esposizione orale e nelle esercitazioni guidate.

### **PECUP**

|    |   |
|----|---|
| 1. | Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica attraverso gli elementi del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.   |
| 0. | rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali. Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di  |
| 0. | Partecipare al dibattito culturale. Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie. |
| 0. | Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.  |
| 0. | Rispettare l'ambiente, curarlo, conservarlo, migliorarlo, assumendo il principio di responsabilità. Rispettare e valorizzare il patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni.  |

### **Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

#### **Competenze Chiave europee 2018**

|    |  |
|----|--|
| 1. | COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE                                       |
| 0. | COMPETENZA MULTILINGUISTICA  |
| 0. | COMPETENZA MATEMATICA E COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE E INGEGNERIA |
| 0. | COMPETENZA DIGITALE  |

|    |  |
|----|--|
| 0. | COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE  |
| 0. | COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA                            |
| 0. | COMPETENZA IMPRENDITORIALE                                       |
| 0. | COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE |

### **Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti**

(Linee guida Istituti tecnici – Settore economico)

| <i>Competenze</i>  | <i>Abilità</i>   | <i>Conoscenze</i>  |
|--|--|--|
| <p>Gestire il sistema di rilevazioni aziendali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</li> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative.</li> <li>• Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> <li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi differenti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci.</li> <li>• Analisi di bilancio per indici e per flussi.</li> <li>• Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa.</li> <li>• Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa</li> <li>• Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale</li> <li>• Conoscere gli strumenti e processi della contabilità gestionale, di pianificazione strategica e di controllo di gestione.</li> <li>• Tecniche di reporting.</li> <li>• Business plan</li> <li>• Politiche di mercato e piani di marketing aziendale</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci.</li> <li>• Analisi di bilancio per indici e per flussi.</li> <li>• Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa.</li> <li>• Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa</li> <li>• Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale</li> <li>• Conoscere gli strumenti e processi della contabilità gestionale, di pianificazione strategica e di controllo di gestione.</li> <li>• Tecniche di reporting.</li> <li>• Business plan</li> <li>• Politiche di mercato e piani di marketing aziendale</li> </ul> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>tipologie d'impresa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</li> <li>• Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</li> <li>• Utilizzare gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative.</li> </ul> |  |  |
|---|--|--|

### Contenuti svolti

#### Unità A: Aspetti economico-aziendali delle Imprese industriali

- Le imprese industriali: generalità e classificazione
- La gestione delle imprese industriali
- Aspetti della moderna produzione industriale
- Le operazioni tipiche delle imprese industriali relative alle immobilizzazioni materiali
- Il Bilancio d'Esercizio secondo i principi contabili nazionali e internazionali (IAS/IFRS)
- La struttura del Bilancio: Stato patrimoniale e Conto Economico

#### Unità B: le analisi di bilancio per indici e per flussi

- L'analisi di Bilancio: la riclassificazione finanziaria dello Stato patrimoniale
- La rielaborazione del Conto Economico
- L'analisi della situazione finanziaria, patrimoniale ed economica dell'azienda: indici di redditività, indici patrimoniali ed indici finanziari.
- Analisi dei flussi di Capitale circolante netto e il rendiconto finanziario.

Unità C: le imposte sul reddito d'impresa

- Il concetto di reddito di impresa ai fini fiscali; dal reddito di Bilancio al reddito fiscale.
- La valutazione fiscale delle voci di Bilancio
- Le imposte che colpiscono il reddito d'impresa (IRES e IRAP)

Unità D: La pianificazione strategica, programmazione e controllo di gestione

- L'oggetto della contabilità analitica e le differenze con la contabilità generale
- La classificazione dei costi
- I metodi di calcolo dei costi: Direct costing, Full costing, ABC
- La Break - even Analysis
- La gestione strategica d'impresa: strategia e mission
- Un modello di strategia: La matrice "crescita-quota di mercato"
- La programmazione e il controllo di gestione
- Il Budget annuale, i Budget settoriali, il budget degli investimenti
- Il controllo budgetario e il sistema di reporting
- Il Business plan

Unità E: Le politiche di mercato e piani di marketing (da svolgere)

- Il piano di marketing: concetto, elaborazione attuazione e verifica
- Gli strumenti di marketing: ciclo di vita del prodotto, politiche di vendita e attività promozionali

Unità F: Rendicontazione sociale e ambientale (da svolgere)

- La responsabilità sociale e ambientale dell'impresa
- Il concetto di sostenibilità dell'attività di impresa
- Il concetto di shared value
- Gli strumenti, e i destinatari della rendicontazione sociale e ambientale di impresa.

#### **Metodologia utilizzata**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Attività svolte**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Spazi**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico)

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal proprio Dipartimento disciplinare.

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

## **Relazione finale e contenuti di**

### ***DIRITTO***

### **Descrizione del gruppo classe**

La classe del terzo Periodo risulta alla fine dell'anno composta da 4 elementi di cui 3 studentesse ed 1 studente. Infatti, nel corso del primo quadrimestre diversi alunni hanno abbandonato la frequenza e nel corso del secondo quadrimestre si è assistito all'uscita di uno studente, dovuta alle molteplici assenze. In linea generale la classe ha mostrato un più che discreto interesse per la disciplina. Per ciò che riguarda il livello di preparazione tutti hanno raggiunto un profitto che può essere considerato più che soddisfacente. Dal punto di vista disciplinare tutti si sono dimostrati attenti alle lezioni, con un eccellente grado di educazione, rispettosi delle regole scolastiche e civili. Si registrano, inoltre, un buon livello di socializzazione tra i componenti e ad una buona interazione con il docente. I problemi legati alle peculiarità di un corso serale per adulti hanno rallentato e non permesso l'integrale svolgimento del programma progettato.

### **Fasce di livello**

La classe sostanzialmente presenta una singola fascia di livello in quanto gli alunni si presentano tutti motivati, in possesso di un'adeguata capacità critica e padronanza nell'uso del linguaggio tecnico; hanno studiato con metodo e continuità e nel corso dell'anno hanno acquisito conoscenze e competenze riportando valutazioni finali più che discrete.

### **PECUP**

Alla fine del percorso di studio ogni studente ha conseguito i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze:

- Privilegiare la formazione dell'alunno come persona capace di leggere il reale nella sua complessità;
- Utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali;
- Saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel gruppo di lavoro;
- Riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa;
- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

### **Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

#### **COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITA' DI IMPARARE**

La competenza personale, sociale e la capacità di imparare ad imparare consiste nella capacità di riflettere su se stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole ed inclusivo.

#### **COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA**

La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, tecnologici, economici, giuridici e politici oltre che all'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

#### **COMPETENZA IMPRENDITORIALE**

La competenza imprenditoriale si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione dei problemi, sull'iniziativa, sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in

modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

## **COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE**

La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

### **Competenze disciplinari**

Analizzare i caratteri propri della Costituzione.

Comprendere il ruolo dei principi costituzionali in funzione della promozione della persona attraverso la realizzazione dell'uguaglianza sostanziale.

Riconoscere il valore della libertà individuali e collettive contenute nella prima parte del testo costituzionale.

Individuare i tre poteri attraverso cui si manifesta la sovranità dello Stato.

Definire le funzioni e il funzionamento delle Camere e distinguere il procedimento ordinario e aggravato.

Definire le funzioni del governo.

Spiegare perché la fiducia è un atto fondamentale per la nascita del Governo. Evidenziare le differenze tra decreto legislativo e decreto-legge.

Individuare il ruolo del Presidente in una Repubblica parlamentare. Definire le attribuzioni della Corte costituzionale.

Conoscere il ruolo della Funzione Giurisdizionale.

La P.A.

Le linee essenziali della Unione Europea.

### **Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti**

Collocare in modo organico e sistematico l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione italiana, dal diritto europeo, dalle principali fonti normative che regolano i rapporti tra soggetti pubblici e privati e dalla normativa di settore.

Riconoscere l'esistenza di un insieme di regole nel contesto giuridico ed il loro significato rispetto a sé e rispetto agli altri.

Cogliere il fondamento delle norme giuridiche ed essere consapevoli delle responsabilità e delle conseguenze.

Cogliere le responsabilità del cittadino nei confronti della vita sociale e dell'ambiente.

### **Contenuti svolti**

La Costituzione Italiana e i suoi caratteri.

I principi fondamentali della carta costituzionale con particolare riferimento alla democrazia, all'uguaglianza.

La tutela della libertà personale nelle sue varie espressioni.

Il diritto al lavoro nella Costituzione.

I Poteri dello Stato: Legislativo, Esecutivo e Giurisdizionale.

Gli Organi costituzionali: Parlamento - Governo – Presidente della Repubblica- Magistratura e Corte Costituzionale.

La Pubblica amministrazione: principi regolatori.

L'Unione Europea.

### **Metodologia utilizzata**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Attività svolte**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Spazi**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico).

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal Dipartimento disciplinare (Scienze Economiche – Giuridiche).

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi.

## **Relazione finale e contenuti di**

### ***ECONOMIA POLITICA***

### **Descrizione del gruppo classe**

La classe del terzo Periodo risulta alla fine dell'anno composta da 4 elementi di cui 3 studentesse e 1 studente. Infatti, nel corso del primo quadrimestre diversi alunni hanno abbandonato la frequenza e nel corso del secondo quadrimestre si è assistito all'uscita di un alunno, dovuta alle molteplici assenze. In linea generale la classe ha mostrato un discreto interesse per la disciplina. Per ciò che riguarda il livello di preparazione tutti hanno raggiunto un profitto che può essere considerato più che soddisfacente. Dal punto di vista disciplinare tutti si dimostrano attenti alle lezioni, con un eccellente grado di educazione, rispettosi delle regole scolastiche e civili. Si registrano, inoltre, un buon livello di socializzazione tra i componenti e ad una buona interazione con il docente. I problemi legati alle peculiarità di un corso serale per adulti hanno rallentato e non permesso l'integrale svolgimento del programma progettato.

### **Fasce di livello**

La classe sostanzialmente può essere inquadrata in una singola fascia di livello in quanto gli alunni si presentano tutti motivati, in possesso di un'adeguata capacità critica e padronanza nell'uso del linguaggio tecnico; hanno studiato con metodo e continuità e nel corso dell'anno hanno acquisito conoscenze e competenze riportando valutazioni finali più che discrete.

### **PECUP**

Alla fine del percorso di studio ogni studente ha conseguito i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze:

- Privilegiare la formazione dell'alunno come persona capace di leggere il reale nella sua complessità;
- Utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali;
- Saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel gruppo di lavoro;
- Riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa;
- Gestire adempimenti di natura fiscale
- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane

### **Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

#### **COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITA' DI IMPARARE**

La competenza personale, sociale e la capacità di imparare ad imparare consiste nella capacità di riflettere su se stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole ed inclusivo.

#### **COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA**

La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, tecnologici, economici, giuridici e politici oltre che all'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

#### **COMPETENZA IMPRENDITORIALE**

La competenza imprenditoriale si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla

risoluzione dei problemi, sull'iniziativa, sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

## **COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE**

La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

### **Competenze disciplinari**

Cogliere la complessità dell'attività finanziaria pubblica.

Ripercorrere i passaggi dallo stato liberale allo stato sociale e definirne i caratteri. Capire la struttura della spesa pubblica e delle entrate.

Conoscere il sistema tributario italiano con particolare riguardo ai principi della capacità contributiva e della progressività delle imposte.

Comprendere la funzione del bilancio pubblico.

### **Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti**

- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema giuridico -economico.
- Riconoscere le caratteristiche essenziali dei soggetti economici, delle grandezze economiche e delle loro interrelazioni sul livello territoriale locale e globale rapportandoli a diversi modelli economici.
- Saper identificare il legame esistente tra i fenomeni economici e le istituzioni politiche.
- Ripercorrere i passaggi dallo stato liberale allo stato sociale e definirne i caratteri.
- Cogliere la complessità della politica economica e finanziaria.
- Definire la finanza neutrale, congiunturale e funzionale.
- Capire la struttura della spesa pubblica.

### **Contenuti svolti**

Il ruolo dello Stato nell'economia.

L'evoluzione dell'attività finanziaria pubblica. La politica della spesa pubblica.

In particolare, la spesa per la sicurezza sociale- assistenza e previdenza.

La politica delle entrate: imposte, tasse e contributi.

I principi del nostro sistema tributario.

I principi giuridici delle imposte: capacità contributiva e progressività;

I principi amministrativi delle imposte: Certezza dei tributi, comodità ed economicità della riscossione.

Gli Effetti economici dell'imposizione: Evasione, elusione e traslazione.

L'IVA: presupposti, base imponibile, aliquote e soggetti.

### **Contenuti da svolgere**

Il Bilancio dello Stato nelle linee essenziali.

### **Metodologia utilizzata**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Attività svolte**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Spazi**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico).

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal Dipartimento disciplinare (Scienze Economiche – Giuridiche).

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi.

### **Relazione finale e contenuti di**

### ***LINGUA FRANCESE***

### **Descrizione del gruppo-classe**

La classe, alla fine dell'anno scolastico, risulta composta da cinque alunni, che si sono mostrati nella maggioranza dei casi, molto motivati, coesi e affiatati. Hanno sempre collaborato tra loro, aiutandosi e venendosi incontro ad ogni esigenza e necessità. In generale, l'impegno e lo studio sono stati costanti e gli sforzi notevoli. Il rendimento è stato proficuo seppur differenziato in base al livello di partenza di ciascuno di loro. Tutto ciò ha generato un clima sereno e collaborativo che ha permesso di lavorare in maniera costante e produttiva, consentendo di trattare la maggior parte dei contenuti previsti nella progettazione didattica della disciplina.

### **Fasce di livello**

| Voto   | Sigla                               | Descrizione   | Numero alunni | % |
|--------|-------------------------------------|---------------|---------------|---|
| 9 - 10 | P2<br>(Potenziamento<br>2° livello) | POTENZIAMENTO |               |   |

|       |                                     |                |          |        |
|-------|-------------------------------------|----------------|----------|--------|
| 8     | P1<br>(Potenziamento<br>1° livello) |                | 2 alunni | 4<br>0 |
| 7     | C                                   | CONSOLIDAMENTO | 2 alunni | 4<br>0 |
| 6     | S                                   | SUPPORTO       | 1 alunno | 2<br>0 |
| 5     | R2<br>(Recupero 2° livello)         | RECUPERO       |          |        |
| 3 – 4 | R1<br>(Recupero 1° livello)         |                |          |        |

**PECUP**

|    |  |
|----|--|
| 1. | Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica attraverso gli elementi del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.  |
| 0. | Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.   |
| 0. | Partecipare al dibattito culturale. Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie |
| 0. | Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.   |
| 0. | Rispettare l'ambiente, curarlo, conservarlo, migliorarlo, assumendo il principio di responsabilità. Rispettare e valorizzare il patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni.   |

## Competenze chiave di cittadinanza raggiunte

|    |  |
|----|--|
| 1. | <p><b>COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE</b></p> <p>La competenza alfabetica funzionale indica la capacità di individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. Essa implica l'abilità di comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri in modo opportuno e creativo.</p>   |
| 0. | <p><b>COMPETENZA MULTILINGUISTICA</b></p> <p>La competenza multilinguistica definisce la capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. Si basa sulla capacità di comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali a seconda dei desideri o delle esigenze individuali.</p>  |
| 0. | <p><b>COMPETENZA MATEMATICA E COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE E INGEGNERIA</b></p> <p>A. La competenza matematica è la capacità di sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematica per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane.</p> <p>B. La competenza in scienze si riferisce alla capacità di spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici e alla disponibilità a farlo. La competenza in scienze, tecnologie e ingegneria implica la comprensione dei cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino.</p> |
| 0. | <p><b>COMPETENZA DIGITALE</b></p> <p>La competenza digitale presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Essa comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.</p>   |

|    |   |
|----|---|
| 0. | <p><b>COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE</b></p> <p>La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.</p> |
| 0. | <p><b>COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA</b></p> <p>La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.</p>  |
| 0. | <p><b>COMPETENZA IMPRENDITORIALE</b></p> <p>La competenza imprenditoriale si riferisce alla capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.</p>  |
| 0. | <p><b>COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE</b></p> <p>La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali.</p>   |

### **Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti**

#### **Competenza linguistico-comunicativa**

Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete; utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

## **Sviluppo di conoscenze sull'universo culturale relativo alla lingua straniera**

Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

### **Contenuti svolti**

- L'offre;
- Le contrat de vente;
- La commande;
- La facturation;
- Le règlement
- Le règlement en ligne;
- Les différents modes du transport;
- La documentation;
- Le marché du travail et la recherche d'emploi;
- La Première et la Seconde Guerre Mondiale;
- Les énergies renouvelables;
- Les femmes.
- Révision de grammaire.

### **Contenuti da svolgere**

- Les "incotermes";
- Les douanes;
- Les assurances;
- Les banques et les bourses.

### **Metodologia utilizzata**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Attività svolte**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

## **Spazi**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico).

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal Dipartimento disciplinare di lingue.

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi.

## **Relazione finale e contenuti di**

### ***LINGUA INGLESE***

#### **Descrizione del gruppo-classe**

La classe del Terzo periodo del percorso di istruzione per adulti, inizialmente composta da 8 alunni, è risultata effettivamente composta da 5 alunni, di cui uno ha interrotto la frequenza all'inizio del secondo quadrimestre. La frequenza è stata costante per la maggior parte del gruppo classe. La classe è costituita da persone adulte di varia età con percorsi formativi diversi ed esperienze di lavoro pregresse eterogenee.

Dal punto di vista didattico sin dall'inizio la classe ha evidenziato un quadro diversificato per quanto riguarda i prerequisiti di base della lingua inglese. Le difficoltà iniziali, dovute alla presenza di alcune carenze presenti nella preparazione di base della lingua straniera, sono state superate grazie all'attenzione, l'interesse e il costante impegno mostrati durante le attività didattiche proposte, oltre che a una partecipazione attiva e un apprezzabile senso di responsabilità.

Complessivamente, i risultati si sono rivelati positivi, in quanto sono stati raggiunti dei livelli adeguati nelle conoscenze linguistiche e lessicali. Permangono alcune difficoltà nella memorizzazione degli argomenti trattati, per cui l'esposizione orale può risultare, a volte, un po' incerta.

La progettazione iniziale ha subito delle variazioni per dare a tutti la possibilità di acquisire le conoscenze previste in maniera adeguata.

Il clima in classe è sempre stato cordiale e disponibile. Il comportamento in classe è stato sempre corretto. Buona la capacità di interazione dimostrata tra pari e nei confronti della docente.

### Fasce di livello

In ordine alla preparazione e al profitto raggiunti nella classe si possono distinguere tre diversi livelli:

| Voto   | Sigla                               | Descrizione    | Numero Alunni | %  |
|--------|-------------------------------------|----------------|---------------|----|
| 9 - 10 | P2<br>(Potenziamento<br>2° livello) | POTENZIAMENTO  |               |    |
| 8      | P1<br>(Potenziamento<br>1° livello) |                | Due alunni    | 40 |
| 7      | C                                   | CONSOLIDAMENTO | Due alunni    | 40 |
| 6      | S                                   | SUPPORTO       |               |    |
| 5      | R2<br>(Recupero 2° livello)         | RECUPERO       |               |    |
| 3 - 4  | R1<br>(Recupero 1° livello)         |                | Un alunno     | 20 |

## PECUP

|   |  |
|---|--|
|   | agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali |
| 0 | stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro    |
| 0 | utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro                       |
| 0 | saper interpretare il proprio autonomo ruolo e lavoro di gruppo  |

### Competenze chiave di cittadinanza raggiunte

1. agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali
2. stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
3. utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
4. saper interpretare il proprio autonomo ruolo e lavoro di gruppo

### Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti

(Linee guida Istituti tecnici – Settore economico)

| Conoscenze  | Abilità   |
|---|---|
| Aspetti comunicativi, socio linguistici e paralinguistici della interazione e della | Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti |

|   |   |
|---|---|
| <p>produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> | <p>familiari inerenti alla sfera personale, lo studio o il lavoro.</p> <p>Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.</p> |
|---|---|

### **Obiettivi specifici di apprendimento**

1. Utilizzo corretto e appropriato delle strutture della lingua straniera
2. Capacità di orientarsi nella microlingua del settore commerciale
3. Comprensione, elaborazione e sintesi dei testi proposti

### **Contenuti svolti**

Grammar revision:

- present simple and present continuous
- past simple and present perfect
- past continuous
- future with present continuous, going to, will
- modal verbs

- communicative functions

Contents:

- The first world war
- The second world war
- The role of marketing
- The marketing mix
- Environmental issues
- Gender equality
- Communicative English: Asking for and giving directions
- Communicative English: At a restaurant
- Communicative English: In a dress shop
- Communicative English: Describing myself ( da svolgere)
- Educazione civica: The Italian Constitution and political system. The British Constitution and political system
- Educazione civica: The Universal Declaration of Human Rights and the Italian Constitution

#### **Contenuti da svolgere**

- Communicative English: Describing myself

#### **Metodologia utilizzata**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Attività svolte**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Spazi**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

*Cfr.* par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico).

## Valutazione

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal Dipartimento disciplinare di lingue.

### Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi.

### **Relazione finale e contenuti di**

#### *MATEMATICA*

### Descrizione del gruppo-classe

La classe nel complesso ha manifestato interesse impegno e partecipazione. Il test d'ingresso e l'osservazione iniziale della classe hanno rilevato carenze diffuse anche su conoscenze basilari della disciplina. Per tale motivo, la programmazione disciplinare seguita si discosta dal programma previsto dal Dipartimento di Matematica per le classi quinte. Infatti, sono stati trattati anche argomenti del primo biennio irrinunciabili per affrontare temi più complessi del secondo biennio e del quinto anno. Il livello raggiunto dalla classe è mediamente discreto. La frequenza di qualche alunno non è stata sempre assidua. Soprattutto a causa delle carenze di base emerse, non è stato possibile trattare tutti gli argomenti programmati.

### Fasce di livello

| Voto   | Sigla                               | Descrizione    | Numero Alunni | %  |
|--------|-------------------------------------|----------------|---------------|----|
| 9 - 10 | P2<br>(Potenziamento<br>2° livello) | POTENZIAMENTO  | 2             | 40 |
| 8      | P1<br>(Potenziamento<br>1° livello) |                |               |    |
| 7      | C                                   | CONSOLIDAMENTO | 2             | 40 |

|       |                            |          |   |    |
|-------|----------------------------|----------|---|----|
| 6     | S                          | SUPPORTO |   |    |
| 5     | R2<br>(Recupero 2°livello) | RECUPERO |   |    |
| 3 – 4 | R1<br>(Recupero 1°livello) |          | 1 | 20 |

### **PECUP**

Gli alunni sono in grado di:

|  |
|--|
| Utilizzare il linguaggio ed i metodi propri della matematica per trattare adeguatamente informazioni   |
| Utilizzare strategie per affrontare situazioni problematiche elaborando opportune soluzioni  |
| Utilizzare strumenti informatici nell'attività di studio disciplinare  |
| Correlare il pensiero matematico agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento |

### **Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

|  |
|--|
| competenza alfabetica funzionale                                       |
| competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria |
| competenza digitale  |
| competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare        |
| competenza in materia di cittadinanza                                  |
| competenza imprenditoriale   |
| competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale       |

### Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti

- Saper risolvere equazioni di primo grado
  - Saper risolvere equazioni di secondo grado
  - Acquisire elementi di matematica finanziaria, conoscere il regime semplice
  - Saper risolvere problemi finanziari diretti ed inversi
  - Saper rappresentare graficamente le funzioni di domanda ed offerta e determinare il punto di equilibrio
  - Saper calcolare ed interpretare l'elasticità della domanda e dell'offerta
- 
- Conoscere e saper gestire semplici problemi di decisione (PRESUNTO)

### Contenuti svolti

|   | <i>Argomenti / Moduli / Unità didattiche</i>  | <i>Contenuti</i>  |
|---|---|---|
| 1 | <b>EQUAZIONI DI PRIMO E SECONDO GRADO</b><br><br>Classificare e risolvere i vari tipi di equazioni  | Equazioni di primo grado; equazioni di II grado spurie, pure, monomie e complete (intere)   |
| 2 | <b>STATISTICA DESCRITTIVA</b><br><br>Acquisire elementi di statistica descrittiva<br><br>Essere in grado di elaborare ed interpretare dati statistici | Elementi di statistica descrittiva, indici e grafici  |
| 3 | <b>MATEMATICA FINANZIARIA</b><br><br>Regimi finanziari: regime semplice   | Operazioni finanziarie.<br><br>Capitalizzazione semplice: calcolo dell'interesse; calcolo del montante con tempi interi e non interi; calcolo del capitale, del tasso e del tempo; capitalizzazione frazionata. |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 4  | <p><b>LA MATEMATICA E L'ECONOMIA</b></p> <p>Saper rappresentare graficamente le funzioni di domanda ed offerta</p> <p>Essere in grado di determinare il punto di equilibrio</p> <p>Saper calcolare ed interpretare l'elasticità della domanda e dell'offerta</p> | <p>Le funzioni della domanda e dell'offerta (modello lineare)</p> <p>Elasticità della domanda e dell'offerta (coefficiente di elasticità d'arco)</p> <p>Prezzo di equilibrio</p>                                       |
| 5  | <p><b>RICERCA OPERATIVA (argomento da svolgere)</b></p> <p>Saper inquadrare da un punto di vista storico lo sviluppo della ricerca operativa.</p> <p>Conoscere e saper gestire i problemi di decisione.</p>  | <p>La Ricerca Operativa e le sue fasi, la classificazione dei problemi di scelta</p> <p>Problemi di scelta nel caso continuo, in condizioni di certezza con effetti immediati (funzione obiettivo di tipo lineare)</p> |
| 11 | <p><b>EDUCAZIONE CIVICA - I "NUMERI" DELLA COSTITUZIONE</b></p> <p>Acquisire informazioni di tipo numerico inerenti alla Costituzione</p>  | <p>Ricerca di dati numerici riguardanti la Costituzione</p>  |
| 12 | <p><b>EDUCAZIONE CIVICA - I "NUMERI" DELLA DICHIARAZIONE UNIVERSALE DEI DIRITTI UMANI</b></p> <p>Acquisire informazioni di tipo numerico inerenti alla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani</p>  | <p>Ricerca di dati numerici riguardanti la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani</p>  |

#### Metodologia utilizzata

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### Attività svolte

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Spazi**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

Cfr. par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico)

### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal Dipartimento di Matematica.

### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

Cfr. par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

## **Relazione finale e contenuti di**

### ***RELIGIONE***

#### **Descrizione del gruppo-classe**

Gli alunni che si sono avvalsi nel corso dell'anno dell'IRC sono 5 su 5; uno di questi si è ritirato nella seconda parte dell'anno scolastico. L'interesse mostrato nei confronti della disciplina è stato costante e la partecipazione alle lezioni attiva. Gli alunni hanno progressivamente preso consapevolezza della complessità del fenomeno religioso, riconoscendo la valenza culturale della religione ed in particolare delle radici cristiane della cultura occidentale. La curiosità e la voglia di mettersi in gioco hanno permesso agli alunni di raggiungere un ottimo livello nel dialogo educativo.

#### **Fasce di livello**

Un solo livello rappresentato dagli alunni che hanno mostrato interesse verso la disciplina ed una certa propensione al dialogo educativo.

### **PECUP**

Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività, dell'ambiente.

Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, aperto all'esercizio della giustizia, della carità e della solidarietà in un contesto multiculturale.

Valutare il contributo sempre attuale della tradizione cristiana allo sviluppo della civiltà umana, anche in dialogo con altre tradizioni culturali e religiose.

Ricerca, leggere e scoprire i "fatti religiosi" nella cultura, in generale, e nel cristianesimo in particolare.

### **Competenze chiave di cittadinanza raggiunte**

Capacità personale, sociale, imparare ad imparare: nella capacità di riflettere su se stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.

### **Competenze disciplinari e Obiettivi specifici di apprendimento acquisiti**

Comprendere la ricerca di senso come attività tipicamente umana. Consapevolezza del fatto religioso nella sua dimensione storica, sociale e culturale. Riconoscimento e corretta comprensione dei valori del Cristianesimo. Consapevolezza della responsabilità comune e della necessità di operare con gli altri nella società per edificare il bene e la giustizia per tutti. Eliminazione dei pregiudizi per educarsi non solo alla tolleranza ma ad un'etica della convivenza sociale.

### **Contenuti svolti**

La ricerca di trascendenza; le domande esistenziali, il senso della vita, della morte, il dolore, la risposta religiosa.

La sacralità della vita, il valore sacro nell'uomo.

Classificazioni delle religioni: le religioni antiche.

La centralità delle relazioni: in dialogo con il mondo.

La morale cristiana; il problema del bene e del male.

L'uomo coltivatore e custode del creato: la questione ecologica.

Questioni sociali: nascita e sviluppo della dottrina sociale della Chiesa, le encicliche sociali.

#### **Metodologia utilizzata**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Attività svolte**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Sussidi e materiali didattici utilizzati**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Spazi**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

#### **Modalità e tipologia di verifica adottate**

*Cfr.* par. 4 del presente Documento: Verifica e valutazione dell'apprendimento (Strumenti di misurazione e numero di verifiche per periodo scolastico)

#### **Valutazione**

Per quanto riguarda la valutazione del processo di apprendimento si sono seguiti i criteri indicati nel PTOF e le griglie elaborate dal Dipartimento disciplinare di Religione.

#### **Modalità di Recupero, Consolidamento, Potenziamento adottate**

*Cfr.* par. 3 del presente Documento: Strategie attivate per il conseguimento degli obiettivi

## **7. Allegati**

## 8. Consiglio di classe con firma dei docenti

| <b>N°</b> | <b>COGNOME E NOME</b>           | <b>MATERIA</b>   | <b>FIRMA</b> |
|-----------|---------------------------------|--|--------------|
| <b>1</b>  | D'AMICO<br>VALENTINA            | LINGUA E<br>LETTERATURA<br>ITALIANA<br>STORIA<br>EDUCAZIONE CIVICA |              |
| <b>2</b>  | INTERLANDI<br>GIOVANNELLA       | ECONOMIA AZIENDALE<br>EDUCAZIONE CIVICA                            |              |
| <b>3</b>  | PEPI<br>GIOVANNA                | DIRITTO<br>ECONOMIA POLITICA<br>EDUCAZIONE CIVICA                  |              |
| <b>4</b>  | GIAQUINTA<br>DOROTEA            | FRANCESE<br>EDUCAZIONE CIVICA                                      |              |
| <b>5</b>  | EMMI ANNA<br>MARIA              | INGLESE<br>EDUCAZIONE CIVICA                                       |              |
| <b>6</b>  | LUNETTA<br>SALVINA<br>ANTONELLA | MATEMATICA<br>EDUCAZIONE CIVICA                                    |              |
| <b>7</b>  | BRANCIFORTI<br>MARILENA         | RELIGIONE CATTOLICA<br>EDUCAZIONE CIVICA                           |              |

IL COORDINATORE

Prof.ssa Valentina D'Amico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Turrisi